

## **II OSA õendusabi teenus**

### **Tehniline kirjeldus**

#### **1. Hanke ese ja kirjeldus**

Hanke esemeks on tagada õendusabi (edaspidi teenus) välismaalastele (edaspidi patsient), kooskõlas tervishoiuteenuste korraldamise seadusega. Välismaalased on oma kodumaale tagasisaadetavad või rahvusvahelise kaitse taotlejad, kes on paigutatud kohtu loal kinnipidamiskeskusesse (edaspidi KPK) ning isikud, kellele on koostatud ettekirjutus Eesti Vabariigist lahkumiseks ning nad viibivad väljaspool kinnipidamiskeskust.

#### **2. Üldised nõuded**

- 2.1 Teenuse osutaja on kohustatud järgima kehtivaid õigusakte ning tellija (edaspidi ka PPA) korraldusi, mis reguleerivad KPK-s ja selle territooriumil liikumist ning turvalisuse tagamist. Teenuse osutajal tuleb tutvuda vastavate nõuetega enne teenuse osutamist. Nõuetega tutvumine fikseeritakse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis 14 päeva jooksul alates teenuse osutamise algusest.
- 2.2 Teenust osutatakse peamiselt tellija kinnipidamiskeskuses aadressil Linnaaru tee 5/1, Soodevahe küla, Rae vald, Harjumaa ja arestimajas A.H Tammsaare pst 61, Pärnu.
- 2.3 Väljaspool KPK-d teenuse osutamine lepitakse tellija kontaktisikuga kokku kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Väljaspool KPK-d viibivatele patsientidele tagab teenuse osutamise teenuse osutaja enda ruumides.
- 2.4 KPKs on teenuse osutajal kasutada teenuse osutamiseks 3 ametiruumi: arsti vastuvõtu ruum, õe vastuvõtu ruum ja protseduuride tuba.
- 2.5 Teenuse osutamisel tellija ametiruumides tagab tellija järgmise inventari: läbivaatuslaud, kaal, pikkusemõõtja, 2 vererõhuaparaati; lukustatav ravimikapp; šeif; külmutuskapp; instrumendilaud ratastel; tilgutihoidja ratastel; läbivaatuslamp ratastel; UV GM lamp ratastel; esmaabitarbed ja muud tööks vajalikud lisatarvikud; kontoritarbed.
- 2.6 KPK ruumides osutatakse teenust kõigil nädalapäevadel (sh riiklikud pühad) järjestikku 4 tundi päevas. Teenuse osutamine toimub ajavahemikus 08.00 - 20.00.
- 2.7 Teenust osutatakse sihtgrupist tulenevalt üldjuhul võõrkeeles. Seetõttu eeldatakse, et teenuse osutaja valdab lisaks eesti keelele, vene ja inglise keelt suhtlustasemel. Kui teenust osutatakse mõnes muus võõrkeeles, siis tellija tagab võimalusel tõlgi. Tõlke vajaduse taotluse edastab teenuse osutaja e-kirja teel tellija kontaktisikule infovahetuse kord alusel (lisa 1). Keele mittevaldamine ei vabasta teenuse osutajat patsiendi esmasest läbivaatusest ja vältimatu arstiabi andmisest.
- 2.8 Teenuse osutaja peab sisestama paitsentide raviandmeid infosüsteemi, mis peab sisaldama vähemalt järgnevat funktsioone: patsientide registrit, digitaalselt tervisekaarti ja infovahetust laboritega. Infosüsteem peab teenuse osutajal olemas olema. Infosüsteemist peab olema võimalik patsiendil saada väljavõtet enda raviandmete kohta patsiendi vastava nõude korral.
- 2.9 Teenust osutav õde peab järgneva kuu 5. tööpäevaks esitama tellija kontaktisikule õe registreerimis-vastuvõtulehed (lisa 2), kus tuleb ära märkida patsientide nimed (ees- ja perekonnanimi), patsientide allkirjad ja teenuse osutamise kuupäevad. Registreerimis-

- vastuvõtulehed on üleandmise-vastuvõtuakti (lisa 3) lahutamatu osa. Üleandmise-vastuvõtuaktis märgitakse eraldi ära ka väljaspool KPK-d osutatud teenuste maht tundides.
- 2.10 Lisade 1-3 sisu võib lepingu täitmise käigus muutuda või täpsustuda. Lepingu täitmise käigus võib teenuse osutamiseks vajalikke vorme lisanduda.
- 2.11 Patsiendi registreerimisel vastuvõtule peab teenuse osutaja võtma patsiendi vastu samal päeval, kuid mitte hiljem kui järgmisel tööpäeval. Registreerimine vastuvõtule (kinnipidamiskeskuses, arestimajas ja teenuse osutaja ruumides) on reguleeritud tellija sisemise juhendiga.

### **3 Teenuse kirjeldus**

#### **3.1 Teenus hõlmab endast järgmist:**

- 3.1.1 Õe vastuvõtuteenus, mis hõlmab: tervisenäitajate mõõtmine, hindamine ja jälgimine, sealhulgas vererõhk, pulsisagedus, hingamissagedus, kehakaal, kehamassiindeks, vaimse tervise hindamine; haiguspõhised õendustoimingud; esmaabi andmine; patsiendi tagasisuunamine raviarsti vastuvõtule, kui patsiendi seisundi hindamisel või jälgimisperioodil ilmnevad asjaolud, mis võivad olla aluseks varem määratud ravi- ja/või uuringuplaani ümberhindamiseks; uuringumaterjalide võtmine arsti määratud laboriuuringute tegemiseks, pädevuse piires laboriuuringute tegemine ja uuringutulemuste hindamine ravistandardite alusel patsiendi terviseseisundi hindamiseks; Pädevuse piires patsiendi terviseseisundi hindamiseks uuringute tegemine ja uuringutulemuste hindamine ravistandardite alusel;
- 3.1.2 tervisealane nõustamine;
- 3.1.3 patsiendi terviseseisundi hindamine ja terviseriskide analüüsimine;
- 3.1.4 patsiendi nõustamine ja õpetamine tervise säilitamiseks ja taastamiseks, sealhulgas turvalisuse tagamiseks;
- 3.1.5 nõustamine ägedast ja pikaajalisest haigusest taastumiseks, püsiva tervisehäire korral toimetuleku ja elukvaliteedi edendamiseks;
- 3.1.6 patsiendi ja tema lähedaste psühhoemotsionaalne toetamine;
- 3.1.7 meditsiiniseadmete ja abivahendite kasutamise õpetamine;
- 3.1.8 pereliikmetele toimetuleku ja koduste hooldustoimingute õpetamine.
- 3.1.9 õendustoimingute tegemine;
- 3.1.10 arsti määratud ravi protseduuride ja uuringute tegemine;
- 3.1.11 arsti määratud laboratoorsete uuringute jaoks materjali võtmine ja laboriuuringute tegemine;
- 3.1.12 arsti määratud ettekirjutuste ja ravirežiimi täitmise jälgimine;
- 3.1.13 teenuse dokumenteerimine;
- 3.1.14 nimeliselt väljastatud ravimite koguselise arvestuse pidamine.
- 3.1.15 KPK-s olevate ravimite ja meditsiiniliste vahendite üle arvestuse pidamine.
- 3.1.16 õigusaktidega õendusabiteenusele kehtestatud muude kohustuste täitmine, sh sotsiaalministri 13.08.2010 määrus nr 55 „Iseseisvalt osutada lubatud ambulatoorsete õendusabiteenuste loetelu ja nende hulka kuuluvad tegevused ning õendusabiteenuste osutamise tingimused“.
- 3.1.17 Esmaabivahendite (esmaabikarp) komplekteerimine.

- 3.1.18 Nakkushaiguste ohu vältimiseks isolaatori või muude ruumid desinfitseerimise korraldamine koostöös tellijaga.
- 3.1.19 Arstimate ja arstivahendite jäätmekäitluse korraldamine;
- 3.1.20 Arsti otsuse alusel võib õde vastuvõtuteenuse osutamisel teha iseseisvalt järgmist:
  - 3.1.20.1 Raviplaani elluviimine, sealhulgas ravimate manustamine patsientidele;
  - 3.1.20.2 Uuringute tegemine pädevuse piires ja arsti konsultatsiooni vajaduse hindamine.
- 3.1.21 KPK-sse 48 tunniks paigutatud patsientide meditsiinilise läbivaatuse tulemuste fikseerimine õe päevalogis.
- 3.1.22 Patsientide eriarsti konsultatsioonile registreerimine KPK arsti saatekirja alusel ja registreeritud vastuvõtuajast ja –kohast tellija kontaktisiku teavitamine (lisa 1).
- 3.1.23 Arsti puudumisel teostab patsiendile tervisekontrolli, sh kannab läbivaatuse tulemused meditsiinilisele kaardile.
- 3.1.24 Ravimate manustamine patsientidele teenuse osutamise kellaegadel ja teenuse osutamise välistel kellaegadel patsientide ravimate andmise korraldamine.
- 3.2 Teenuse osutaja kontrollib patsiendi KPK-sse paigutamisel tema tervislikku seisundit (sh keha parasiitide võimalikku olemasolu) esimesel võimalusel, kuid mitte hiljem kui 12h jooksul isiku KPK-sse saabumisest. Teenuse osutaja teavitab esmase läbivaatuse teostamise läbiviimisest tellija kontaktisikut (lisa 1).
- 3.3 Teenuse osutaja fikseerib kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis esmase läbivaatuse raames patsiendi väited võimaliku väärkohtlemise esinemise kohta ja kirjelduse läbivaatuse hetkel esinevate sümptomite kohta. Teenuse osutaja on kohustatud kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis fikseerima isiku väited väärkohtlemise esinemise kohta KPK-s ning teavitama väärkohtlemise tuvastamisel sellest kirjalikult PPA sisekontrollibüroo juhti ja KPK juhti. Vastavad kontaktid edastatakse teenuse osutajale lepingu täitmise käigus.
- 3.4 Teenuse osutaja koostab juhenddokumendi KPK juhile kui tegemist on patsiendiga, kes lähtuvalt oma tervislikust seisundist (sh vaimsest tervisest) on ohtlik endale ja/või teistele isikutele. Dokument tuleb esitada KPK juhile esimesel võimalusel pärast seisundi tuvastamist.
- 3.5 Teenuse osutaja kohustub KPK-s ja arstikabinetis järgima hügieeninõudeid.
- 3.6 Teenuse osutaja teostab patsientide toidu kvaliteedi üle kontrolli (sh vajadusel toiduportsu maitsemine toidujagamise ruumis enne toidu serveerimist teenuse osutamise kellaegadel) ja jälgib erimenüüst kinnipidamist. Puuduste esinemisel koostab ja edastab (lisa 1) mittekvaliteetse toidu tuvastamise akti.
- 3.7 Patsiendi väljasaatmise korral, annab tellija kontaktisik (lisa 1) sisendi, kuidas ja millal toimub väljasaatmine.
- 3.8 Arsti puudumisel annab teenuse osutaja hinnangu patsiendi tervises seisundile ja teavitab tellija kontaktisikut (lisa 1), kas meditsiiniline saatmine on patsiendi tervises seisundist tulenevalt vajalik või mitte, kirjeldades lühidalt, mis põhjusel on meditsiiniline saatmine vajalik.
- 3.8.1 Meditsiinilise saatmise korral:
  - 3.8.1.1 tagab teenuse osutaja meditsiinilist saatmist osutavale õele päevarahad.
  - 3.8.1.2 tagab tellija meditsiinilist saatmist osutavale õele majutuse, kindlustuse ning edasi-tagasi lennupileti.

- 3.9 Tellija tasub meditsiinilise väljasaatmise eest alates sellest, kui õde asub reaalselt meditsiinilist väljasaatmist osutama eelnevalt kokkulepitud kohas (nt lennujaamas kell 18) ning kestab sihtriigis hotelli jõudmiseni. Tagasilend kuulub tööaja hulka (alates hotellist lahkumisest kuni Eestisse jõudmiseni). Vahepealne aeg (hotellis ööbimine) ei kuulu tasustamisele tellija poolt.

INFOVAHETUSE KORD

LISA 1

TEENUSE NIMI	<i>Arst/Õde</i>	<i>SISU</i>	<i>aadress</i>	<i>Informatiivne teavitus/ Taotlus</i>	<i>Tellijapoolne kinnitus</i>
<b>Teavitus esmase läbivaatuse teostamise kohta</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Isiku esmase läbivaatuse teostamise kellaaeg, kuupäev ja lubatud/mittelubatud paigutada teiste kinnipeetavatega kokku.</i>	<a href="mailto:pohja.kpkinfo@list.politsei.ee">pohja.kpkinfo@list.politsei.ee</a>	<i>Kirjalik teavitus</i>	
<b>Tõlgi tellimise vajadus</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Isiku nimi ja sihtkeel, mille tõlkimiseks tõlki vajatakse. Eeldatav ajakulu. Tagasipöördujate puhul ka aadress.</i>	<a href="mailto:kpk.menetlus@list.politsei.ee">kpk.menetlus@list.politsei.ee</a>	<i>Taotlus</i>	<i>Vajalik kinnitus, kus kajastatud tõlgi osalemise kuupäev ja kellaaeg</i>
<b>Ravimite ja/või meditsiiniliste vahendite tellimise edastamise teavitus</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Digiallkirjastatud ravimite ja/või meditsiiniliste vahendite tellimisleht.</i>	<a href="mailto:Vambo.Oolberg@politsei.ee">Vambo.Oolberg@politsei.ee</a> ja <a href="mailto:eyke.laur@politsei.ee">eyke.laur@politsei.ee</a>	<i>Kirjalik teavitus</i>	
<b>Kinnipeetavale eriarsti visiitide võimaldamiseks, analüüside teostamiseks PPA mehitatud transpordi tellimine</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Isiku nimi, eriarsti aeg (kuupäev ja kellaaeg) või aeg analüüside läbiviimiseks</i>	<a href="mailto:kpk.menetlus@list.politsei.ee">kpk.menetlus@list.politsei.ee</a>	<i>Taotlus</i>	<i>Vajalik kinnitus, kus on märgitud eriarstile transportimise võimalikkus.</i>
<b>Teenuse osutamiseks isikliku (sõiduauto) transpordi kasutamise vajadus</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Sõidu eesmärk, vahemaa, aeg ja kuupäev.</i>	<a href="mailto:eyke.laur@politsei.ee">eyke.laur@politsei.ee</a>	<i>Kirjalik teavitus</i>	

<b>Kinnipeetava väljasaatmisel tervisliku seisundi kohta hinnangu andmine</b>	<i>Arst</i>	<i>Isiku nimi ja tervislikke probleeme ei esine/esineb. Kas isiku tervislik seisund võimaldab transportimist ja täpsustada kaasa antavate ravimite vajadus. Nakkusohu puhul nimetada - nakkusohu vere, süljega kokkupuutel, mis võib ohustada teisi lennureisijaid või konvoerimismeeskonda, tarvitavad ravimid, saatjana med.personali vajadus.</i>	<a href="mailto:kpk.menetlus@list.politsei.ee">kpk.menetlus@list.politsei.ee</a>	<i>Kirjalik teavitus</i>	
<b>Kinnipeetava väljasaatmisel/tagasipöördumisel meditsiinitöötaja kaasamise vajadus</b>	<i>Arst</i>	<i>Põhjendus, millise tervisliku probleemi tõttu on saatmise vajadus, isiku nimi ja meditsiinitöötaja ees- ja perekonnanimi, kes meditsiinilist saatmist teostab.</i>	<a href="mailto:kpk.menetlus@list.politsei.ee">kpk.menetlus@list.politsei.ee</a> ja <a href="mailto:eyke.laur@politsei.ee">eyke.laur@politsei.ee</a>	<i>Taotlus</i>	<i>Kinnitus-planeeritava väljasaatmise kuupäev ja kellaeg ja tagasi saabumise ajad.</i>
<b>Tellijä eelarve plaanivälise ravimite soetusvajaduse taotlus</b>	<i>Arst</i>	<i>Ravimi nimi, kas on alternatiivseid ravimeid ja nende nimi, ravimite hind, isiku nimi kellele</i>	<a href="mailto:Vambo.Oolberg@politsei.ee">Vambo.Oolberg@politsei.ee</a> ja <a href="mailto:eyke.laur@politsei.ee">eyke.laur@politsei.ee</a>	<i>Taotlus</i>	<i>Kinnitus-soetame/ei saa soetamist toetada.</i>

		<i>soetatakse, põhjendus, ligikaudne ravi kogukestvus ja kogukulu kokku jms.</i>			
<b>Nakkushaiguste ja desinfitseerimise vajaduse teavitus</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Kinnipeetava isolatsioon, levitamise tõkestamine. Nakkusohu puhul nimetada - nakkusohu vere, süljega kokkupuutel, mis võib ohustada teisi isikuid.</i>	<a href="mailto:pohja.kpkinfo@list.politsei.ee">pohja.kpkinfo@list.politsei.ee</a>	<i>Kirjalik teavitus</i>	
<b>Kehaparasiitide tõrje vajaduse läbiviimisest teavitamine</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Nt voodipesu, aluspesu vahetus, kätepesu või muud ennetusmeetmed.</i>	<a href="mailto:kpk.menetlus@list.politsei.ee">kpk.menetlus@list.politsei.ee</a>	<i>Kirjalik teavitus</i>	
<b>Ettekande edastamine ohtliku käitumisega isiku kohta</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Isiku ees- ja perekonnanimi ning lühike põhjendus turvameetmete osutamiseks.</i>	<a href="mailto:Vambo.Oolberg@politsei.ee">Vambo.Oolberg@politsei.ee</a>	<i>Kirjalik teavitus</i>	
<b>Kinnipeetule kohaldatud erimenüü teavitus</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Isiku ees- ja perekonnanimi; erimenüü nõuded.</i>	<a href="mailto:pohja.kpkinfo@list.politsei.ee">pohja.kpkinfo@list.politsei.ee</a>	<i>Kirjalik teavitus</i>	
<b>Toidukava/menüü, toidu kvaliteedi jälgimine</b>	<i>Arst või Õde</i>	<i>Akt vormistamine mittekvaliteetse toidu tuvastamise korral ja selle edastamine, muud teated, mis on seotud toitlustamisega.</i>	<a href="mailto:kpk.menetlus@list.politsei.ee">kpk.menetlus@list.politsei.ee</a>	<i>Teavitus</i>	
<b>KPK sanitaaringimuste ettekanne</b>	<i>Arst</i>	<i>Digitaalselt allkirjastatud ettekanne,</i>	<a href="mailto:Vambo.Oolberg@politsei.ee">Vambo.Oolberg@politsei.ee</a>	<i>Teavitus</i>	

		<i>soovitused puuduste kõrvaldamiseks.</i>			
<b>Üleandmise-vastuvõtuakt ja registreerimis-vastuvõtulehed</b>	<i>Juriidilise isiku esindaja</i>	<i>Digitaalselt allkirjastatud ÜVA, arsti ja/või õe allkirjastatud registreerimis-vastuvõtulehed</i>	<a href="mailto:eyke.laur@politsei.ee">eyke.laur@politsei.ee</a>	<i>Taotlus</i>	<i>Kinnitus-digitaalselt allkirjastatud ÜVA tagasi saatmine e-kirja teel.</i>
<b>Tööajagraafik</b>	<i>Juriidilise isiku esindaja</i>	<i>Järgmise kuu tööajagraafiku edastamine, tööajagraafiku muudatuste edastamine</i>	<a href="mailto:eyke.laur@politsei.ee">eyke.laur@politsei.ee</a> ja <a href="mailto:kpk.menetlus@list.politsei.ee">kpk.menetlus@list.politsei.ee</a>	<i>Teavitust</i>	



**Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi projekt nr AMIF2018-9  
„Tugiteenused rahvusvahelise kaitse taotlejatele ja tagasipöördujatele“**

ARSTI JA/VÕI ÕE REGISTREERIMIS-VASTUVÕTULEHT					KUUPÄEV (täidab KPK ametnik):		
Jrk nr	Osaleja ees- ja perekonnanimi/Name/имя	Vastuvõtja: arst või meditsiiniõde	Vastuvõtule registreerimise kuupäev (täidab arst või meditsiiniõde)	Vastuvõtmise kuupäev (täidab arst või meditsiiniõde)	Märkused	Arsti/õe vastuvõtul osaleja (täidetakse pärast vastuvõtmist)	
						Kuupäev	Allkiri
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

Meditsiinitöötaja (arst või meditsiiniõde):

(nimi)

(allkiri)

(kuupäev)



SISEMINISTEERIUM

**This project is co-financed by the European Asylum, Migration and Integration Fund and the Estonian Ministry of the Interior.**

Police and Border Guard Board is collecting your personal data to fulfill the eligibility rules of the Asylum, Migration and Integration Funds Section 6.6.6 to prove your eligibility to the target group. For the same purpose, your data is collected and processed by the Ministry of the Interior, the European Commission, the National Audit Office and other authorized agencies.

## ÜLEANDMISE–VASTUVÕTMISE AKT

Politsei- ja Piirivalveameti ja ..... vahel sõlmitud *lepingu* nr ..... juurde, mille raames osutatakse .....teenust (edaspidi teenus).

Teenust kaasrahastavad Euroopa Liit Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi kaudu ning Siseministerium. Projekt nr AMIF2018-9 (SAP tunnus: 9S70-AMIF2018-9) „Tugiteenused rahvusvahelise kaitse taotlejatele ja tagasipöördujatele“.

Käesolevaga .....andis üle ja Politsei- ja Piirivalveameti.....võttis vastu järgmised lepingujärgsed teenused:

*(sh kuupäev, tunnid, teenuse täpsem kirjeldus jne).....* teenus

Ajavahemikus ..... osutatud .....teenus mahus ..... tundi on täitja poolt nõuetekohaselt tehtud ja tellija poolt kontrollitud ning vastu võetud.<sup>1</sup>

Üleandmise-Vastuvõtmise akti lahutamatuks osaks on registreerimis-vastuvõtulehed.

Üleandja:

Vastuvõtja:

(allkirjastatud digitaalselt)

(allkirjastatud digitaalselt)

---

<sup>1</sup> Sõnastus võib täpsustada kui soetatakse/transporditakse ravimeid.